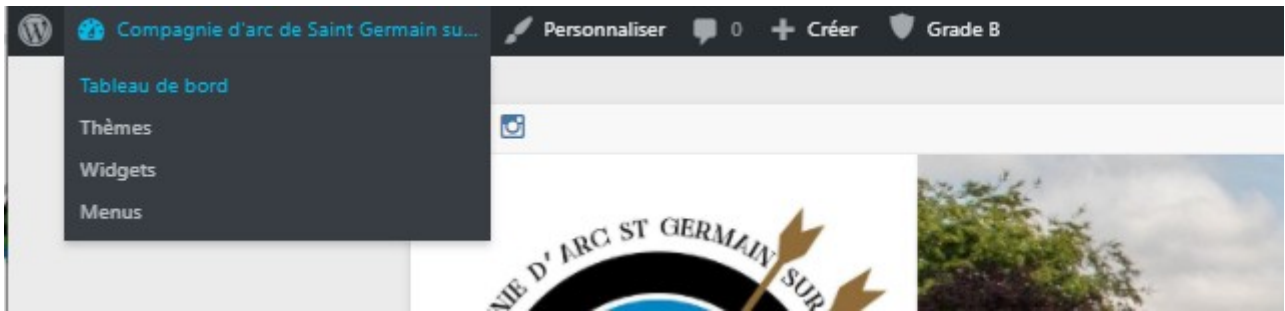




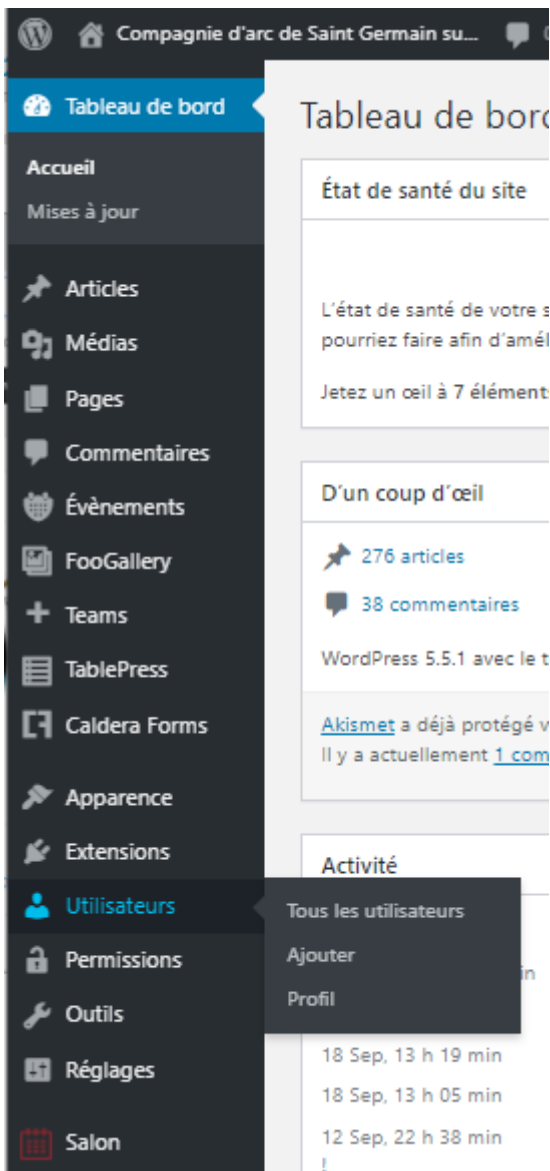
Comment créer un compte utilisateur?

1ère étape : se connecter sur le site <https://casg77.fr/> avec vos identifiants (uniquement si vous êtes administrateurs).

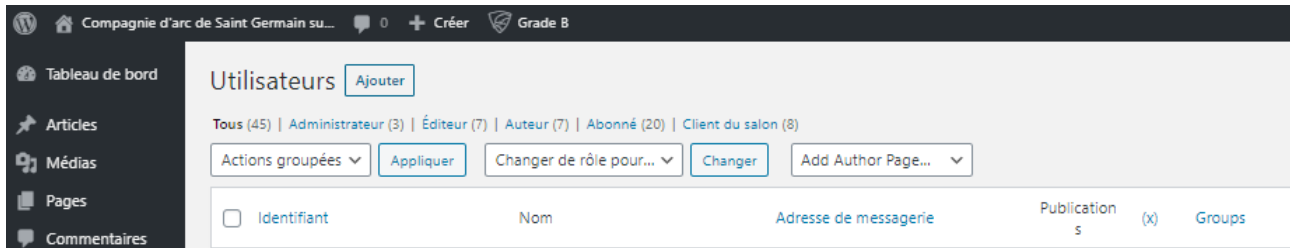
2ème étape : aller dans le tableau de bord



3ème étape : cliquer sur « utilisateur »



4ème étape : Cliquer sur « ajouter »



The screenshot shows the WordPress 'Utilisateurs' (Users) management page. The top navigation bar includes the site name 'Compagnie d'arc de Saint Germain su...', a user profile icon, a '+ Créer' button, and 'Grade B'. The left sidebar contains menu items: 'Tableau de bord', 'Articles', 'Médias', 'Pages', and 'Commentaires'. The main content area is titled 'Utilisateurs' with an 'Ajouter' button. Below the title, there are statistics: 'Tous (45) | Administrateur (3) | Éditeur (7) | Auteur (7) | Abonné (20) | Client du salon (8)'. There are also action buttons: 'Actions groupées', 'Appliquer', 'Changer de rôle pour...', 'Changer', and 'Add Author Page...'. At the bottom, a table header is visible with columns: 'Identifiant', 'Nom', 'Adresse de messagerie', 'Publication', and 'Groups'.

5ème étape : Remplir les champs et cliquer sur « ajouter un utilisateur »

Ajouter un utilisateur

Créer un nouvel utilisateur et l'ajouter à ce site.


Identifiant (nécessaire)

Adresse de messagerie (nécessaire)

Prénom

Nom

Site web

Langue 

Mot de passe
Très faible

Confirmation du mot de passe Confirmer l'utilisation du mot de passe faible

Envoyer une notification à l'utilisateur Envoyer un message au nouvel utilisateur à propos de son compte.

Rôle